

## ZÁPIS

### Zápis z 2. jednání Finančního výboru zastupitelstva obce Holubice v roce 2024 konaného dne 9.4.2024

Přítomni: Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň, Matuška do bodu 5

Omluveni: od bodu 5 omluven Matuška

Hosté: Jana Ševčíková, Marie Hradečná, Jiří Hornák

Zapisovatel: Marcoň

#### 1) Zahájení

Jednání zahájil Petr Marcoň, přivítal všechny přítomné. Konstatoval, že finanční výbor (dále jen FV) je usnášeníschopný (z 5 členů FV je přítomno 5) a seznámil přítomné s předloženým programem jednání, návrh na doplnění programu nebyl předložen.

#### Program jednání:

- 2) Školství: navýšení školného v družině
- 3) Školství: navýšení školkovného
- 4) Školství: Rozdělení škola/školka – budeme přeučtovávat příspěvek? Jak to bude s příspěvkem pro školku?
- 5) Školství: Metodika odměňování ředitelky MŠ a ZŠ
- 6) Stav financí Obce Holubice (stav na účtech a smluvní závazky)
- 7) Příjmy a výdej obce
- 8) Obec: Metodika odměňování starosty a místostarostky
- 9) Obec: Odměňování obecních zaměstnanců
- 10) Obec: Poplatky za připojení na splaškovou kanalizaci.
- 11) Rozpočtové opatření č. 4
- 12) Platba kapely (košt vína)

#### Hlasování:

<b>Pro: 5</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň, Matuška,		

Program **byl schválen**

#### 1) Zahájení

#### 2) Školství: navýšení školného v družině

FV diskutoval navýšení částky za školní družinu.

V současné chvíli je poplatek 100 Kč/měsíc.

FV navrhuje částku 300 Kč/měsíc

Maximální výše za školní družinu může být až 756 Kč/měsíc (4% z minimální mzdy)

Poplatek bude jednotný, tzn. bez rozlišení, zda dítě chodí do ranní i odpolední družiny, částka bude stejná 300 Kč.

Návrh usnesení: FV doporučuje zřizovateli stanovit poplatek za školní družinu na částku 300Kč/měsíc.

Hlasování:

<b>Pro: 5</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň, Matuška		

Usnesení bylo přijato.

### 3) Školství: navýšení školkovného

Aktuální školkovné – 400 Kč/měsíc bez jídla, nově diskutovaný poplatek: 600 Kč/měsíc.

Obec musí zveřejnit navýšení školkovného do konce školního roku. Tyto finance jdou do rozpočtu MŠ, za které lze koupit a uhradit prakticky cokoliv. Hrubý odhad - při naplněnosti MŠ na 136 dětí (zhruba 1/5 neplaticích předškoláků) by si školka přišla na 65.000,- měsíčně. Úplata za předškolní vzdělávání je příjmem příspěvkové organizace a může se z ní hradit cokoliv, dokonce i mzdy. Je tedy jenom na paní ředitelce, na co tyto peníze použijete.

maximální výše školkovného 1512 Kč/měsíc.

Návrh usnesení: FV doporučuje vedení obce nastavit úplatu za školkovné ve výši 600 Kč/měsíc.

Hlasování:

<b>Pro: 5</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň, Matuška		

Usnesení bylo přijato.

### 4) Školství: Rozdělení škola/školka

FV se zabýval otázkou, zda by měla obec jako zřizovatel ZŠ a MŠ Holubice přeúčtovat příspěvek od zřizovatele? Zároveň byla diskutována otázka, jak to bude s financováním školky do konce kalendářního roku.

Převod majetku bude muset procházet přes zřizovatele. Je potřeba vyřešit formální předání majetku mezi jednou příspěvkovou organizací a druhou.

Paní ředitelka dodá čísla ohledně aktuálního stavu hospodaření a plánovaného rozpočtu pro nové třídy.

Rozdělení ZŠ a MŠ Holubice bude akceptovat zřizovací listiny.

Návrh usnesení: FV doporučuje nepřeučtovávat příspěvek zřizovatele. Finance, které byly plánovány pro MŠ budou využity na vybavení nových tříd a start a provoz 6. třídy.

Hlasování:

<b>Pro: 5</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň, Matuška		

Usnesení **bylo přijato.**

### 5) Školství: Metodika odměňování ředitelky MŠ a ZŠ

FV se zabýval dopisem paní ředitelky o odměňování řešitele školy, ve kterém paní ředitelka sděluje, že by se ráda seznámila s metodikou, manuálem, pokynem zřizovatele o odměňování ředitele ZŠ a MŠ Holubice. Žádný takový dokument neexistuje. Proto je cílem FV danou tématiku prodiskutovat a případně stanovit kritéria odměňování a podílet se na tvorbě metodiky pro odměňování.

FV si vyslechl stanoviska a představy paní ředitelky.

„Pro rozvoj školství je velmi důležité, aby v platových výměrech a odměnách ředitelů škol zřizovatelé zásadním způsobem **zohledňovali kvalitu práce ředitelů.**“

<b>Nárokové složky</b>	<b>Platový výměr</b>	Platový tarif	§ 123 zákoníku práce a příloha č. 5 platového nařízení
		Příplatek za vedení	§ 124 a § 11 zákoníku práce
		Zvláštní příplatek	§ 129 zákoníku práce, § 8 platového nařízení a příloha č. 6 k platovému nařízení (např. dohled nad žáky, kterým hrozí zvýšené riziko úrazů, práce třídního učitel apod.)
		Specializační příplatek	§ 133 zákoníku práce a § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb., tj. za vykonávání specializovaných činností
<b>Nenárokové složky</b>	<b>Odměny</b>	Osobní příplatek	§ 131 zákoníku práce
		Odměny	§ 134, § 134a, § 224 zákoníku práce

*Abyste mohl stanovit příplatek za vedení, budete nejdříve potřebovat, aby vám ředitel předložil strukturu organizace a informoval vás o nastavení stupňů řízení u jeho podřízených. Na základě těchto údajů zjistíte stupeň řízení u ředitele. Z tabulky pak vyčtete, v jakém procentuálním rozmezí se*

*může příplatek za vedení pohybovat. Stanovte si kritéria, podle kterých konkrétní procentní podíl zjistíte, využít můžete naše vzorové příklady. Nezapomeňte, že procenta se vypočítávají z nejvyššího stupně příslušné platové třídy, nikoli ze stupně, na který dosahuje váš ředitel.*

Kritéria pro stanovení osobního příplatku:

- koncepce a rozvoj školy,
- spolupráce a komunikace,
- klima školy,
- personální vedení,
- kvalitní výuka,
- podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- management školy.

*Pamatujte však na to, že osobní příplatek je základním motivačním prvkem. Pro ředitele je signálem, jak moc si vážíte jeho práce, odbornosti a osobního přínosu pro vaši školu. Pokud máte dobrého, nebo dokonce skvělého ředitele, neváhejte mu přiznat osobní příplatek v dostatečné výši. Rozpočet školy s touto nadtarifní složkou platu počítá!*

Pro definici cíle je vhodné dodržovat **pravidlo SMART** – cíl by měl být:

- konkrétní (Specific),
- měřitelný (Measurable),
- dosažitelný (Achievable),
- realistický (Realistic)
- a ohraničený v čase (Time-bound).

říkladem takového konkrétního cíle může být například „zvýšení počtu tandemových hodin na 2. stupni ZŠ v příštím školním roce o 30 %“ nebo „proškolení tří pedagogů v metodách formativního hodnocení v průběhu školního roku“.

- prostředky na odměny za pedagogické vedení školy má ředitel přidělené ze státního rozpočtu) – vy stanovujte výši odměn, ale řediteli budou vyplaceny z prostředků školy
- pokud chcete ředitele odměnit i za to, jak se škola např. podílí na životě obce či jak v rámci doplňkové činnosti škola organizuje pronájmy tělocvičny nebo třeba zajišťuje obědy pro seniory, můžete mu na takovou odměnu vyčlenit peníze z obecního rozpočtu, provozního rozpočtu školy nebo z fondu odměn,
- odměny, zejména ty cílové, jsou skvělým nástrojem, jak posouvat vaši školu vpřed a krok za krokem společně s ředitelem plánovat a realizovat její rozvoj.

**Návrh usnesení:** FV doporučuje zastupitelům formalizovat postup pro odměňování ředitele ZŠ a MŠ. Doporučuje vycházet z metodiky odměňování paní ředitelky na základě metodického doporučení pro zřizovatele k odměňování ředitelů:

<https://www.edu.cz/methodology/metodicke-doporuceni-pro-zrizovatele-k-odmenovani-reditelu/>

Hlasování:

<b>Pro: 4</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň		

Usnesení **bylo přijato.**

**6) Stav financí Obce Holubice (stav na účtech a smluvní závazky)**

FV se seznámil se stavem na účtech a se smluvními závazky.

Stavy účtů k 31.3.2024

ČSOB: 1 658 300,62

ČSOB spoření: 595 022,64

ČSOB TV velmi krátký: 24 551 797,28

ČSOB TV krátkodobý: 10 981,91

ČNB: 296 030,09

KB: 661 840,16

KB termínovaný vklad: 10 000 000,-

Úvěr obce na 20 let: 65 mil. Kč

Splátka úvěru včetně úroku školka: 375 tis. Kč (úroková sazba 3,39%)

Splátka úvěru rozšíření ČOV - 208 tis. Kč

Splátka splašková kanalizace ČOV -

Celkové splátky úvěru: cca 9 mil. Kč.

Stavba na účtu Holubice Future:

ČSOB: 33 000 Kč

ČSOB: spořicí: 86 500 Kč

KB: 41 000 Kč

KB eTrading: 16,5 mil. Kč (12 mil. Kč budeme hradit – smlouva o dílo)

**7) Příjmy a výdaje za první čtvrtletí roku 2024**

FV analyzoval výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu (viz příloha FIN\_02\_2024.pdf)

Závěr: FV se seznámil s aktuálním stavem příjmů a výdajů a neshledal zásadní nedostatky.

**8) Obec: Metodika odměňování starosty a místostarostky**

FV se zabýval tématikou odměňování starosty a místostarostky, aniž by kdokoliv z nich o odměny požádal. V aktuálním funkčním období místostarostka a starosta odměny nedostali. Dle FV by měla být stanovena motivační metodika stanovování odměn. Vzhledem ke stanovení metodiky pro odměňování ředitelů by bylo vhodné stanovit metodiku odměňování starosty a místostarostky. Konkrétní položky motivačního systému budou připravovány (např. k diskusi 1% ze získané dotace; obdobně u darů movitých i nemovitých).

#### 9) **Odměňování obecních zaměstnanců**

FV diskutoval možnost kontroly odměňování obecních zaměstnanců. Ze zákona má FV právo odměny kontrolovat.

Závěr: v tuto chvíli nebudou členové FV o otázce kontroly hlasovat a odměňování nechají na vedení obce, jako tomu bylo doposud.

#### 10) **Obec: Poplatky za připojení na splaškovou kanalizaci.**

FV diskutoval stav poplatků za připojení na splaškovou kanalizaci.

Návrh usnesení: FV navrhuje vytvoření směrnice, která bude upravovat příspěvky pro napojení na splaškovou kanalizaci.

##### Hlasování:

<b>Pro: 4</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň,		

Usnesení **bylo přijato.**

#### 11) **Rozpočtové opatření**

FV diskutoval rozpočtové opatření č. 4 2024.

V současné chvíli se jedná pouze o převody mezi paragrafy (dětská skupina, příspěvek TeamGym, příspěvek včelaři, příspěvek paprsek).

Návrh usnesení: FV doporučuje zastupitelům schválit rozpočtové opatření č. 4.

##### Hlasování:

<b>Pro: 4</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
---------------	-----------------	----------------------

Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň,		
---	--	--

Usnesení **bylo přijato.**

**12) Platba kapely na koštu vína**

FV diskutoval platbu kapely na košt vína. Kdo a kolik platil?

Obec podpořila akci košt vína sumou: 9 tis. Kč (4 tis. Kč kapela dle platné směrnice, 5 tis. Kč akce)

Návrh usnesení: FV doporučuje vedení obce dodržovat přijatou směrnicí bez výjimek.

Hlasování:

<b>Pro: 4</b>	<b>Proti: 0</b>	<b>Zdrželo se: 0</b>
Mikolášová, Trňanová, Hochman, Marcoň,		

Petr Marcoň  
předseda FV

Zapsal: Petr Marcoň